

Mata Kuliah	: Pengantar Aplikasi Komputer dan Teknologi	Tanggal	: 31 Mei 2023
Kode MK	: AKT107	Rumpun MK	: MKWP
Bobot (sks)	T (Teori) : 2 P (Praktik/Praktikum) : 1	Semester	: 1
Dosen Pengembang RPS,  (Chaerul Anwar, S.Kom, MTI)	Koordinator Keilmuan,  Dr. Arry Eksandy. SE., M.Ak	Kepala Program Studi,  (Dr. Irma Paramita Sofia, SE., Ak., M.Ak)	Dekan  (Dra. Clara Evi C. Citraningtyas, M.A., Ph.D.)

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL – PRODI yang dibebankan pada MK
	23-AKT-CPL-01 Mampu memiliki sikap untuk belajar seumur hidup (life long learning).
	23-AKT-CPL-04 Mampu berkomunikasi, kolaborasi, dan berpikir kritis dalam menyelesaikan permasalahan
	Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)
	23-AKT-CPMK-011 Mampu menerapkan nilai-nilai ketakwaan kepada Tuhan Yang Maha Esa
	23-AKT-CPMK-012 Mampu melaksanakan kehidupan sosial masyarakat yang berdasarkan aturan dan norma hukum yang berlaku
	23-AKT-CPMK-041 Mampu menciptakan komunikasi yang efektif dalam kehidupan bermasyarakat
	23-AKT-CPMK-042 Mampu menyiapkan gagasan secara lisan dan tertulis
	23-AKT-CPMK-043 Mampu mengevaluasi solusi atas permasalahan sesuai kebutuhan.
	Kemampuan Akhir Tiap Tahap Belajar (Sub-CPMK)

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
	23-AKT-SCPMK-0111	Kemampuan membentuk tingkah laku berdasarkan agama, moral, dan etika				
	23-AKT-SCPMK-0121	Kemampuan menciptakan hidup bermasyarakat sesuai dengan aturan dan norma-norma yang berlaku				
	23-AKT-SCPMK-0411	Kemampuan untuk berkomunikasi dengan baik dalam proses tata kelola organisasi akuntansi dan bisnis				
	23-AKT-SCPMK-0421	Kemampuan memutuskan gagasan yang tepat bagi organisasi akuntansi dan bisnis sebagai hasil kolaborasi				
	23-AKT-SCPMK-0431	Kemampuan menelaah keputusan yang diambil dalam proses tata kelola dan pengendalian organisasi untuk penyelesaian permasalahan				
	Korelasi CPMK terhadap Sub-CPMK					
		23-AKT-SCPMK-0111	23-AKT-SCPMK-0121	23-AKT-SCPMK-0411	23-AKT-SCPMK-0421	23-AKT-SCPMK-0431
	23-AKT-CPMK-011	√				
	23-AKT-CPMK-012		√			
	23-AKT-CPMK-041			√		
23-AKT-CPMK-042				√		
23-AKT-CPMK-043					√	
Kode CPL	Kode CPMK	Kode Sub CPMK	Indikator	Metode Penilaian	Bobot	
23-AKT-CPL-01	23-AKT-CPMK-011	23-AKT-SCPMK-0111	Kemampuan membentuk tingkah laku berdasarkan agama, moral, dan etika	Partisipasi (Kemampuan literasi)	10	
	23-AKT-CPMK-012	23-AKT-SCPMK-0121	Kemampuan menciptakan hidup bermasyarakat sesuai dengan aturan dan norma-norma yang berlaku	Observasi (Studi Kasus)	30	
23-AKT-CPL-04	23-AKT-CPMK-041	23-AKT-SCPMK-0411	Kemampuan untuk berkomunikasi dengan baik dalam proses tata kelola organisasi akuntansi dan bisnis	Unjuk Kerja (Diskusi Kelompok)	10	

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER					
	23-AKT-CPMK-042	23-AKT-SCPMK-0421	Kemampuan memutuskan gagasan yang tepat bagi organisasi akuntansi dan bisnis sebagai hasil kolaborasi	Observasi (Studi Kasus)	10
	23-AKT-CPMK-043	23-AKT-SCPMK-0431	Kemampuan menelaah keputusan yang diambil dalam proses tata kelola dan pengendalian organisasi untuk penyelesaian permasalahan	Observasi (Studi Kasus)	40
Deskripsi Singkat MK	Mata Kuliah ini memberikan pembelajaran mengenai komponen utama dan kemampuan aplikasi dari suatu sistem computer yang membantu dalam pengolahan data menjadi informasi untuk digunakan sebagai dasar pengambilan keputusan bisnis dalam sebuah perusahaan. Pengantar Aplikasi Komputer dan teknologi adalah sebuah ilmu pengetahuan untuk memperkenalkan fitur-fitur atau alat-alat yang umumnya ada pada sebuah komputer. Pembelajaran mata kuliah pengantar aplikasi komputer dan teknologi dimaksudkan untuk meningkatkan kinerja perusahaan atau bagian dimana anda bekerja. Anda belajar komputer karena Keahlian Komputer merupakan standar keahlian minimal yang harus dimiliki untuk meningkatkan produktivitas dan daya saing di pasar tenaga kerja dalam masyarakat di era informasi saat ini.				
Bahan Kajian : Materi Pembelajaran/Pokok Bahasan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengenalan Penggunaan Aplikasi Komputer dan Teknologi dalam Dunia Kerja. 2. Microsoft Word – Pemformatan Dokumen , Table , Mail Merge 3. Microsoft Word – Grafik, Word Art, plug-in mendeley 4. Microsoft Power point – Desain Presentasi yang menarik 5. Microsoft Excel – Function Numerik dan String 6. Microsoft Excel – Pengolahan Data Statistik dan keuangan 7. Microsoft Excel – Validasi Data dan Lookup table 8. Microsoft Visio – Flowchart Proses Akuntansi dan Bisnis 9. Microsoft Visio – Data Flow Diagram Proses Akuntansi dan Bisnis 10. Macro Excel – Interaktif Macro, variable dan User Function 11. Macro Excel – Conditional , Loop 12. Microsoft Access – Database 13. Microsoft Access – Form 14. Studi Kasus Macro Excel dan Ms.Access. 				
Pustaka	Utama				

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER										
	Utami, Feri Heri., Zulita, Leni Natalia. (2021) Aplikasi Komputer Bidang Perkantoran , Penerbit DeepPublish, Jakarta									
	Pendukung									
	1. Wibowo, Eko Hadi. (2014). Excel with VBA and Macro, Membuat Aplikasi dengan Excel kenapa Tidak?. Edisi 1 (Satu). Andi, Yogyakarta.									
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak:				Perangkat Keras:					
	Microsoft Excel, Microsoft Word, Ms Access, Ms Viso / Draw.IO				LCD Projector					
Dosen Pengampu	Chaerul Anwar, S.Kom, M.T.I									
Mata Kuliah Prasyarat	Tidak Ada									
Indikator, Kriteria, dan Bobot Penilaian	SCPMK	Penilaian dan Bobot							Total Bobot Penilaian	
		Latihan 1	Tugas 1	Tugas 2	Tugas 3	Tugas 4	Tugas 5	UTS		UAS
		Partisipasi (Kemampuan literasi)	Observasi (Studi Kasus)	Unjuk Kerja (Diskusi Kelompok)	Observasi (Studi Kasus)					
	23-AKT-SCPMK-0111	10%								10%
	23-AKT-SCPMK-0121		10%					20%		30%
	23-AKT-SCPMK-0411			10%						10%
	23-AKT-SCPMK-0421				5%				5%	10%
23-AKT-SCPMK-0431					5%	5%	5%	30%	40%	

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

Total per penilaian	10%	10%	10%	5%	5%	5%	20%	35%	100%
---------------------	-----	-----	-----	----	----	----	-----	-----	------

Minggu ke-	Sub CP-MK (Kemampuan Akhir yang Diharapkan)	Penilaian		Bentuk Pembelajaran: Metode Pembelajaran; Penugasan Mahasiswa (Estimasi Waktu)		Materi Pembelajaran (Pustaka)	Bobot Penilaian (%)
		Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Luring (5)	Daring (6)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	
1	23-AKT-SCPMK-01 , Kemampuan membentuk tingkah laku berdasarkan agama, moral, dan etika	Mahasiswa mampu menjelaskan tingkah-laku dan Etika dalam penggunaan aplikasi komputer dan teknologi untuk perkantoran berdasarkan moral dan aturan yang berlaku.	Kriteria : Ketepatan dan Penguasaan Bentuk Penilaian: Quiz tertulis.	Bentuk pembelajaran: Tatap muka Metode pembelajaran: Ceramah, Tanya Jawab Partisipasi (kemampuan literasi) – Latihan 1 Estimasi waktu: TM = 2 x 50' ,1x170' BM = 3 x 60' BS = 3 x 60'		Pengenalan Penggunaan Aplikasi Komputer dan Teknologi dalam Dunia Kerja. (Utami, 2021)	10
2-3	23-AKT-SCPMK-0121 Kemampuan menciptakan hidup bermasyarakat sesuai dengan aturan dan norma-norma yang berlaku	Mahasiswa menguasai penggunaan aplikasi sesuai aturan dan function yang berlaku pada aplikasi tersebut	Kriteria: Ketepatan dan Penguasaan Bentuk Penilaian: Tugas, Ujian	Bentuk pembelajaran: Tatap muka Metode pembelajaran: Ceramah, Demonstrasi Observasi (Praktik – Tugas 1) Estimasi waktu: TM = 2 x 50' ,1x170'		<ul style="list-style-type: none"> Microsoft Word – Pemformatan Dokumen , Table , Mail Merge ; Microsoft Word – Grafik, Word Art, plug-in mendeley 	15

Minggu ke-	Sub CP-MK (Kemampuan Akhir yang Diharapkan)	Penilaian		Bentuk Pembelajaran: Metode Pembelajaran; Penugasan Mahasiswa (Estimasi Waktu)		Materi Pembelajaran (Pustaka)	Bobot Penilaian (%)
		Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Luring (5)	Daring (6)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	
				BM = 3 x 60' BS = 3 x 60'		(Utami, 2021)	
4	23-AKT-SCPMK-0411 Kemampuan untuk berkomunikasi dengan baik dalam proses tata kelola organisasi akuntansi dan bisnis	Mahasiswa mampu berkomunikasi dan mempresentasikan topik yang berkaitan dengan akuntansi dan bisnis menggunakan aplikasi powerpoint dengan desain yang baik	Kriteria : Ketepatan dan Penguasaan Bentuk Penilaian: Video Presentasi dan Tugas		Pembelajaran: Luring Asynchronous Metode pembelajaran: Video Ceramah Unjuk kerja (Tugas 2) Estimasi waktu: TM = 2 x 50' , 1x170' BM = 3 x 60' BS = 3 x 60'	<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Power point – Desain Presentasi yang menarik (Utami, 2021) 	10
5-7	23-AKT-SCPMK-0121 Kemampuan menciptakan hidup bermasyarakat sesuai dengan aturan dan norma-norma yang berlaku	Mahasiswa menguasai penggunaan aplikasi sesuai aturan dan function yang berlaku pada aplikasi tersebut	Kriteria : Ketepatan dan Penguasaan Bentuk Penilaian: Tugas, Ujian	pembelajaran: Tatap muka Metode pembelajaran: Ceramah, Demonstrasi Observasi (Praktik – tugas 3) Estimasi waktu: TM = 2 x 50' ,1x170' BM = 3 x 60' BS = 3 x 60'		<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Excel – Function Numerik dan String; • Microsoft Excel – Pengolahan Data Statistik dan keuangan • Microsoft Excel – Validasi Data dan Lookup table (Utami, 2021) 	15
Minggu ke-8. Evaluasi Tengah Semester : Melakukan validasi hasil penilaian, evaluasi dan perbaikan proses pembelajaran berikutnya							

Minggu ke-	Sub CP-MK (Kemampuan Akhir yang Diharapkan)	Penilaian		Bentuk Pembelajaran: Metode Pembelajaran; Penugasan Mahasiswa (Estimasi Waktu)		Materi Pembelajaran (Pustaka)	Bobot Penilaian (%)
		Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Luring (5)	Daring (6)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	
9-10	23-AKT-SCPMK-0421 Kemampuan memutuskan gagasan yang tepat bagi organisasi akuntansi dan bisnis sebagai hasil kolaborasi	Mahasiswa mampu mempresentasikan alur proses bisnis akuntansi dan bisnis menggunakan visio	Kriteria : Ketepatan dan Penguasaan Bentuk Penilaian: Tugas, Ujian	pembelajaran: Tatap muka Metode pembelajaran: Ceramah, Demonstrasi Observasi (Praktik – tugas 4) Estimasi waktu: TM = 2 x 50' ,1x170' BM = 3 x 60' BS = 3 x 60'		<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Visio – Penggunaan Flowchart Pada Alur Proses Akuntansi dan Bisnis • Microsoft Visio – Data Flow Diagram Proses Akuntansi dan Bisnis (Utami, 2021) 	10
11	23-AKT-SCPMK-0431 Kemampuan menelaah keputusan yang diambil dalam proses tata kelola dan pengendalian organisasi untuk penyelesaian permasalahan	Mahasiswa mampu membuat solusi atas studi kasus permasalahan berkaitan pengolahan data suatu organisasi menggunakan macro excel dan ms access	Kriteria : Ketepatan dan Penguasaan Bentuk Penilaian: Tugas, Ujian	pembelajaran: Tatap muka Metode pembelajaran: Ceramah, Demonstrasi Observasi (Praktik – tugas studi kasus 5) Estimasi waktu: TM = 2 x 50' ,1x170' BM = 3 x 60' BS = 3 x 60'		<ul style="list-style-type: none"> • Macro Excel – Interaktif Macro, variable dan User Function; (Wibowo,2014) 	40

Minggu ke-	Sub CP-MK (Kemampuan Akhir yang Diharapkan)	Penilaian		Bentuk Pembelajaran: Metode Pembelajaran; Penugasan Mahasiswa (Estimasi Waktu)		Materi Pembelajaran (Pustaka)	Bobot Penilaian (%)
		Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Luring (5)	Daring (6)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	
12					<p>Pembelajaran: Luring Asynchronous</p> <p>Metode pembelajaran: Video Ceramah, Demonstrasi</p> <p>Unjuk Kerja (Praktik – tugas studi kasus 5)</p> <p>Estimasi waktu: TM = 2 x 50' , 1x170' BM = 3 x 60' BS = 3 x 60'</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Macro Excel – Conditional , Loop; (Wibowo,2014) 	
13-15				<p>pembelajaran: Tatap muka</p> <p>Metode pembelajaran: Ceramah, Demonstrasi</p> <p>Observasi (Praktik – tugas studi kasus 5)</p> <p>Estimasi waktu: TM = 2 x 50' ,1x170' BM = 3 x 60' BS = 3 x 60'</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Access – Database; • Microsoft Access – Form • Studi Kasus Macro Excel dan Ms Access Database. (Utami, 2021) 	
16	Evaluasi Akhir Semester: Melakukan validasi penilaian akhir dan menentukan kelulusan mahasiswa						