

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| Mata Kuliah   | Komunikasi Bisnis   | Tanggal   | 31 Mei 2023   |
| Kode MK   | MAN202  | Rumpun MK   | MKWP  |
| Bobot (sks)   | T (Teori): 3  | Semester  | 4   |
|   | P (Praktik/Praktikum): 0  |   |   |
| Dosen Pengembang RPS,   | Koordinator Keilmuan,   | Kepala Program Studi,   | Dekan   |
|  |  |  |  |
| Dr. Endang Pitaloka, S.E.,<br>M.E   | Dr. Dede Suleman, S.E., M.M.,<br>CMA.   | Dr. Yohanes Totok Suyoto, S.S., M.Si.,<br>CPMA.                                     | Dra. Clara Evi C. Citraningtyas, M.A., Ph.D   |

| RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER                  |  |   |
|--|--|---|
| Capaian Pembelajaran (CP)                      | <b>CPL – PRODI yang dibebankan pada MK</b> |   |
|  | 23-MAN-CPL-02                              | Berperan sebagai warga negara yang menjunjung nilai nasionalisme, menghargai keanekaragaman, dan peka terhadap masalah kemasyarakatan.  |
|  | 23-MAN-CPL-03                              | Taat pada hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara serta bekerja dengan menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik menerapkan nilai-nilai jaya (Integritas, Profesional, Entrepreneurship). |
|  | 23-MAN-CPL-06                              | keterampilan kepemimpinan dan bertanggung jawab serta berperan sebagai pemimpin yang menginspirasi dan memajukan kinerja tim dan dapat berkolaborasi dan beradaptasi dalam berbagai lingkungan kerja.                     |
|  | 23-MAN-CPL-09                              | Menguasai prinsip komunikasi bisnis dan level organisasi serta konsep dasar kewirausahaan dan teori untuk merancang dan mengembangkan serta pengambilan keputusan sebagai seorang pemimpin, pribadi maupun professional.  |
| <b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)</b> |  |   |

| RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER |  |   |                   |                   |                   |                   |  |
|-------------------------------|--|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--|
|                               | 23-MAN-CPMK-022                                      | Mampu berperan sebagai warga negara yang aktif dan bertanggung jawab dalam pembangunan dan kemajuan negara dan ikut serta dalam kegiatan yang mendukung pembangunan berkelanjutan dan memiliki kepekaan terhadap berbagai masalah dan tantangan kemasyarakatan yang dihadapi oleh masyarakat. |                   |                   |                   |                   |  |
|                               | 23-MAN-CPMK-032                                      | Mampu menjalankan sikap profesional sebagai manusia Jaya  |                   |                   |                   |                   |  |
|                               | 23-MAN-CPMK-062                                      | Mampu memahami cara meningkatkan kinerja tim secara keseluruhan dengan mengidentifikasi kekuatan dan kelemahan anggota tim, mendistribusikan tugas dengan bijaksana.  |                   |                   |                   |                   |  |
|                               | 23-MAN-CPMK-091                                      | Mampu menguasai prinsip-prinsip komunikasi bisnis yang efektif, baik dalam tingkat organisasi maupun antar level manajemen.   |                   |                   |                   |                   |  |
|                               | <b>Kemampuan Akhir Tiap Tahap Belajar (Sub-CPMK)</b> |   |                   |                   |                   |                   |  |
|                               | 23-MAN-SCPMK-0221                                    | Kemampuan berpartisipasi dalam kegiatan yang mendukung pembangunan berkelanjutan dan peka terhadap masalah kemasyarakatan.  |                   |                   |                   |                   |  |
|                               | 23-MAN-SCPMK-0321                                    | Kemampuan memahami sikap profesional sebagai manusia Jaya.  |                   |                   |                   |                   |  |
|                               | 23-MAN-SCPMK-0322                                    | Kemampuan menginternalisasi nilai-nilai dan prinsip sikap profesional sebagai manusia Jaya dalam cara bekerja, mengambil keputusan, berkomunikasi, dan berkontribusi positif bagi organisasi atau komunitas di sekitarnya.  |                   |                   |                   |                   |  |
|                               | 23-MAN-SCPMK-0621                                    | Kemampuan memahami konsep dan metode untuk meningkatkan kinerja tim.  |                   |                   |                   |                   |  |
|                               | 23-MAN-SCPMK-0911                                    | Kemampuan memahami prinsip-prinsip komunikasi bisnis.   |                   |                   |                   |                   |  |
|                               | 23-MAN-SCPMK-0912                                    | Kemampuan menguasai teknik komunikasi dalam tingkat organisasi.   |                   |                   |                   |                   |  |
|                               | <b>Korelasi CPMK terhadap Sub-CPMK</b>               |   |                   |                   |                   |                   |  |
|                               | 23-MAN-SCPMK-0221                                    | 23-MAN-SCPMK-0321   | 23-MAN-SCPMK-0322 | 23-MAN-SCPMK-0621 | 23-MAN-SCPMK-0911 | 23-MAN-SCPMK-0912 |  |
| 23-MAN-CPMK-022               | ü  |   |                   |                   |                   |                   |  |
| 23-MAN-CPMK-032               |  | ü   | ü                 |                   |                   |                   |  |
| 23-MAN-CPMK-062               |  |   |                   | ü                 |                   |                   |  |
| 23-MAN-CPMK-091               |  |   |                   |                   | ü                 | ü                 |  |

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER**

| Kode CPL  | Kode CPMK       | Kode Sub CPMK   | Indikator  | Metode Penilaian  | Bobot  |
|---|-----------------|---|--|---|--------|
| 23-MAN-CPL-02   | 23-MAN-CPMK-022 | 23-MAN-SCPMK-0221   | Kemampuan berpartisipasi dalam kegiatan yang mendukung pembangunan berkelanjutan dan peka terhadap masalah kemasyarakatan.   | Partisipasi (Keaktifan, Kuis, Penugasan Individual, Menjawab Diskusi) | 16,67% |
| 23-MAN-CPL-03   | 23-MAN-CPMK-032 | 23-MAN-SCPMK-0321   | Kemampuan memahami sikap profesional sebagai manusia Jaya.   | Tes (Tertulis, Lisan, Tes Pengetahuan, Tes Online)                    | 16,67% |
|   |                 | 23-MAN-SCPMK-0322   | Kemampuan menginternalisasi nilai-nilai dan prinsip sikap profesional sebagai manusia Jaya dalam cara bekerja, mengambil keputusan, berkomunikasi, dan berkontribusi positif bagi organisasi atau komunitas di sekitarnya. | Tes (Tertulis, Lisan, Tes Pengetahuan, Tes Online)                    | 16,67% |
| 23-MAN-CPL-06   | 23-MAN-CPMK-062 | 23-MAN-SCPMK-0621   | Kemampuan memahami konsep dan metode untuk meningkatkan kinerja tim.   | Tes (Tertulis, Lisan, Tes Pengetahuan, Tes Online)                    | 16,67% |
| 23-MAN-CPL-09   | 23-MAN-CPMK-091 | 23-MAN-SCPMK-0911   | Kemampuan memahami prinsip-prinsip komunikasi bisnis.  | Tes (Tertulis, Lisan, Tes Pengetahuan, Tes Online)                    | 16,67% |
|   |                 | 23-MAN-SCPMK-0912   | Kemampuan menguasai teknik komunikasi dalam tingkat organisasi.  | Observasi (Praktik, Studi Lapangan, Karya Tulis, Proyek)              | 16,67% |
| <b>Deskripsi Singkat MK</b>                               |                 | Mata kuliah ini membahas berbagai hal yang berkaitan dengan komunikasi dalam konteks bisnis efektif yang meliputi komunikasi verbal dan non verbal, seperti korespondensi bisnis, penyusunan laporan bisnis, presentasi bisnis menggunakan materi video, kemampuan dalam menulis surat lamaran dan melakukan wawancara pekerjaan dengan baik, penggunaan teknologi pendukung komunikasi bisnis, konsep dasar berkomunikasi dan bekerjasama dalam tim. |  |   |        |
| <b>Bahan Kajian:</b><br>Materi Pembelajaran/Pokok Bahasan |                 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ruang lingkup komunikasi bisnis</li> <li>2. Komunikasi interpersonal</li> <li>3. Prinsip-prinsip dalam menulis pesan bisnis</li> <li>4. Jenis-jenis pesan bisnis</li> <li>5. Laporan bisnis</li> <li>6. Presentasi</li> </ol>   |  |   |        |
| <b>Pustaka</b>  |                 | <b>Utama</b>  |  |   |        |



| Minggu ke- | Sub CP-MK<br>(Kemampuan Akhir yang Diharapkan) | Penilaian   |   | Bentuk Pembelajaran:<br>Metode Pembelajaran;<br>Penugasan Mahasiswa (Estimasi Waktu)  |            | Materi Pembelajaran<br>(Pustaka)   | Bobot Penilaian (%) |
|------------|--|---|---|---|------------|--|---------------------|
|            |  | Indikator   | Kriteria & Bentuk Penilaian   | Luring (5)  | Daring (6) |  |                     |
| (1)        | (2)  | (3)   | (4)   | (5)   | (6)        | (7)  |                     |
| 1-2        | 23-MAN-CPMK-0221                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ketepatan menjelaskan peran komunikasi dalam menentukan kredibilitas individu dan organisasi</li> <li>Ketepatan menjelaskan etika komunikasi bisnis</li> <li>Ketepatan menjelaskan proses komunikasi interpersonal dan hambatan-hambatan dalam komunikasi</li> <li>Penguasaan terhadap cara meningkatkan keefektifan proses komunikasi</li> <li>Ketepatan mengidentifikasi cara komunikasi yang tepat berdasarkan nilai-nilai motivasi dan karakter kepribadian</li> </ul> | <p>Kriteria:<br/>Ketepatan dan Penguasaan</p> <p>Bentuk Penilaian:<br/>Menjawab diskusi pertanyaan dari bab.2</p> <p>Presentasi hasil analisis terhadap studi kasus</p> | <p>Kuliah dan Diskusi [TM :1 (3x50')]</p> <p>Tugas 1: pertanyaan diskusi (2x 50'): Halaman 63-65</p> <p>Partisipasi (Keaktifan, Kuis, Penugasan Individual, Menjawab Diskusi) = (1 x 50')</p> |            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Komunikasi dan kredibilitas</li> <li>Komunikasi interpersonal</li> <li>Keefektifan komunikasi</li> <li>Etika komunikasi</li> <li>Preferensi cara berkomunikasi</li> </ul> | 16.67               |

| Minggu ke- | Sub CP-MK<br>(Kemampuan Akhir yang Diharapkan) | Penilaian  |   | Bentuk Pembelajaran:<br>Metode Pembelajaran;<br>Penugasan Mahasiswa (Estimasi Waktu)   |  | Materi Pembelajaran<br>(Pustaka)   | Bobot Penilaian (%) |
|------------|--|--|---|--|--|--|---------------------|
|            |  | Indikator  | Kriteria & Bentuk Penilaian   | Luring (5)   | Daring (6)   |  |                     |
| (1)        | (2)  | (3)  | (4)   | (5)  | (6)  | (7)  |                     |
| 3-4        | 23-MAN-CPMK-0321                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ketepatan</li> <li>menjelaskan prinsip komunikasi dalam tim</li> <li>Penguasaan terhadap pengaturan penyelenggaraan pertemuan (meeting)</li> <li>Ketepatan dalam menyelesaikan masalah yang terjadi dalam tim</li> </ul>  | <p><b>Kriteria:</b><br/>Ketepatan dan Penguasaan</p> <p><b>Bentuk Penilaian:</b><br/>Menjawab pertanyaan-pertanyaan dari studi kasus yang didiskusikan di kelas dari bab. 3</p>         | <p>Kuliah dan Diskusi [TM: 3 (2x50')]</p> <p>Tugas 2:<br/>Pertanyaan diskusi dari studi kasus (1x50'):<br/>Dari halaman 120-121<br/>Dari halaman 150-151</p> |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Komunikasi dalam tim</li> <li>Perencanaan, penyelenggaraan pertemuan</li> <li>Ketrampilan dalam menyelesaikan konflik komunikasi dalam tim</li> </ul> | 16,67               |
|            |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Penguasaan terhadap cara berkomunikasi dengan orang pada berbagai budaya yang berbeda</li> <li>Ketepatan menjelaskan proses komunikasi bisnis yang efektif</li> <li>Ketepatan mengidentifikasi audiens dan cara mendekati audiens dengan karakter yang berbeda</li> </ul> | <p><b>Kriteria:</b><br/>Ketepatan dan Penguasaan</p> <p><b>Bentuk Penilaian:</b><br/>Menjawab pertanyaan-pertanyaan dari studi kasus yang didiskusikan di kelas dari bab. 4 &amp; 5</p> |  | <p>Kuliah dan Diskusi [TM:4 (1x50')]</p> <p>Tugas 1:<br/>Pertanyaan diskusi dari studi halaman 92-93 (1x50')</p> <p>Tes (Tertulis, Lisan, Tes Pengetahuan, Tes Online) = (1x50')</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Komunikasi lintas budaya</li> <li>Pesan komunikasi bisnis</li> <li>Audiens dan tujuan komunikasi</li> </ul>   | 8,33                |
| 5-7        | 23-MAN-CPMK-0322                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Penguasaan cara menulis surat bisnis</li> <li>Penguasaan mendesain surat bisnis yang efektif</li> <li>Ketepatan memilih channel komunikasi</li> </ul>   | <p><b>Kriteria:</b><br/>Ketepatan dan Penguasaan</p> <p><b>Bentuk Penilaian:</b><br/>Menjawab pertanyaan-</p>   | <p>Kuliah dan Diskusi [TM: 7 (2x50')]</p> <p>Tes (Tertulis, Lisan, Tes</p>   | <p>Kuliah dan Diskusi [TM: 5 dan 6 (4x50')]</p> <p>Tugas 1:<br/>Pertanyaan diskusi dari</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Menulis surat bisnis</li> <li>Desain visual surat bisnis</li> <li>Chanel komunikasi</li> <li>Pengelolaan emosi dalam berkomunikasi</li> </ul>         | 8,33                |

| Minggu ke-  | Sub CP-MK<br>(Kemampuan Akhir yang Diharapkan) | Penilaian   |   | Bentuk Pembelajaran:<br>Metode Pembelajaran;<br>Penugasan Mahasiswa (Estimasi Waktu)                            |   | Materi Pembelajaran<br>(Pustaka)  | Bobot Penilaian (%) |
|---|--|---|---|---|---|---|---------------------|
|   |  | Indikator   | Kriteria & Bentuk Penilaian   | Luring (5)  | Daring (6)                                  |   |                     |
| (1)   | (2)  | (3)   | (4)   | (5)   | (6)   | (7)   |                     |
|   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Penguasaan terhadap pengelolaan emosi ketika berkomunikasi</li> <li>Ketepatan menjelaskan strategi komunikasi melalui teks</li> <li>Mahasiswa mampu membuat kriteria untuk menentukan kesuksesan metode seleksi</li> <li>Penguasaan terhadap penggunaan media telepon dan video dalam berkomunikasi</li> </ul> | pertanyaan dari studi kasus yang didiskusikan di kelas dari bab. 6 & 7  | Pengetahuan, Tes Online) = (1x50')  | studi kasus (2x50'): Dari halaman 213 - 215 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Strategi komunikasi dengan menggunakan teks</li> <li>Strategi komunikasi dengan menggunakan telepon dan video</li> </ul> |                     |
| <b>Evaluasi Tengah Semester : Melakukan validasi hasil penilaian, evaluasi dan perbaikan proses pembelajaran berikutnya</b> |  |   |   |   |   |   |                     |
| 9-10  | 23-MAN-CPMK-0621                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ketepatan menjelaskan proses komunikasi yang efektif dengan menggunakan media sosial</li> <li>Penguasaan proses membangun reputasi dengan menggunakan komunikasi online</li> <li>Ketepatan menjelaskan etika komunikasi dengan menggunakan sosial media</li> </ul>   | <b>Kriteria:</b><br>Ketepatan dan Penguasaan<br><br><b>Bentuk Penilaian:</b><br>Menjawab pertanyaan-pertanyaan dari studi kasus yang didiskusikan di kelas dari bab.8 | Kuliah dan Diskusi [TM: 9 (2x50')]<br><br>Tugas 1: Pertanyaan diskusi dari studi kasus (1x50'): Halaman 244-245 |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Media sosial</li> <li>Membangun reputasi melalui komunikasi online</li> <li>Etika komunikasi dengan online</li> </ul>    | 8,33                |
|   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Penguasaan cara membuat surat lamarn kerja</li> </ul>  | <b>Kriteria:</b><br>Ketepatan dan Penguasaan  | Kuliah dan Diskusi [TM: 10 (2x50')]   |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Surat lamaran kerja</li> <li>CV</li> <li>Wawancara kerja</li> </ul>  | 8,33                |

| Minggu ke- | Sub CP-MK<br>(Kemampuan Akhir yang Diharapkan) | Penilaian  |  | Bentuk Pembelajaran:<br>Metode Pembelajaran;<br>Penugasan Mahasiswa (Estimasi Waktu)  |  | Materi Pembelajaran<br>(Pustaka)  | Bobot Penilaian (%) |
|------------|--|--|--|---|--|---|---------------------|
|            |  | Indikator  | Kriteria & Bentuk Penilaian  | Luring (5)  | Daring (6)   |   |                     |
| (1)        | (2)  | (3)  | (4)  | (5)   | (6)  | (7)   |                     |
|            |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Penguasaan cara membuat CV</li> <li>Penguasaan terhadap proses wawancara kerja</li> </ul>   | <b>Bentuk Penilaian:</b><br>Praktek wawancara kerja  | Membuat surat lamaran kerja<br><br>Membuat CV<br><br>Melakukan praktek wawancara kerja<br><br>Tes (Tertulis, Lisan, Tes Pengetahuan, Tes Online)<br>= (1x50') |  |   |                     |
| 11-12      | 23-MAN-CPMK-0911                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ketepatan menjelaskan proses pengembangan pesan bisnis rutin</li> <li>Penguasaan terhadap cara membuat pesan rutin</li> <li>Penguasaan cara membangun hubungan yang baik dengan audiens melalui komunikasi</li> <li>Ketepatan menjelaskan hubungan antara kredibilitas</li> <li>Ketepatan cara membuat pesan yang bersifat persuasif</li> </ul> | <b>Kriteria:</b><br>Ketepatan dan Penguasaan<br><br><b>Bentuk Penilaian:</b><br>Menjawab pertanyaan-pertanyaan dari studi kasus yang didiskusikan di kelas dari bab.9 & 10 |   | Kuliah dan Diskusi [TM 11: (2x50')]<br><br>Tugas 1<br>Pertanyaan diskusi dari studi kasus (1x50'):<br>Dari halaman 272-274<br>Dari halaman 308-111 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Proses pengembangan pesan</li> <li>Cara membuat pesan tugas rutin</li> <li>Membangun hubungan baik melalui media komunikasi</li> <li>Hubungan antara kredibilitas dan persuasi</li> <li>Pesan persuasif</li> </ul> | 8,33                |
|            |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Penguasaan terhadap cara menyampaikan pesan</li> </ul>  | <b>Kriteria:</b><br>Ketepatan dan Penguasaan   |   | Kuliah dan Diskusi [TM 12: (1x50')]  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Pesan negatif</li> </ul>   | 8,33                |

| Minggu ke- | Sub CP-MK<br>(Kemampuan Akhir yang Diharapkan) | Penilaian   |   | Bentuk Pembelajaran:<br>Metode Pembelajaran;<br>Penugasan Mahasiswa (Estimasi Waktu) |   | Materi Pembelajaran<br>(Pustaka)   | Bobot Penilaian (%) |
|------------|--|---|---|--|---|--|---------------------|
|            |  | Indikator   | Kriteria & Bentuk Penilaian   | Luring (5)   | Daring (6)  |  |                     |
| (1)        | (2)  | (3)   | (4)   | (5)  | (6)   | (7)  |                     |
|            |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ketepatan memilih chanel komunikasi</li> <li>Penguasaan terhadap cara penyampaian pesan negatif kepada beberapa audiens</li> </ul>                                 | <p><b>Bentuk Penilaian:</b><br/>Menjawab pertanyaan-pertanyaan dari studi kasus yang didiskusikan di kelas dari bab.11</p>  |  | <p>Tugas 1:<br/>Pertanyaan diskusi dari studi kasus [1x50']:<br/>Halaman 340 – 343</p> <p>Tes (Tertulis, Lisan, Tes Pengetahuan, Tes Online) = [1x50']</p>                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Chanel komunikasi dalam menyampaikan pesan negatif</li> <li>Cara mengintegrasikan informasi negative agar komunikasi efektif</li> </ul> |                     |
| 13-15      | 23-MAN-CPMK-0912                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Penguasaan terhadap cara membuat laporan penelitian bisnis</li> <li>Penguasaan terhadap cara mengevaluasi sumber data</li> <li>Desain pertanyaan survei</li> </ul> | <p><b>Kriteria:</b><br/>Ketepatan dan Penguasaan</p> <p><b>Bentuk Penilaian:</b><br/>Menjawab pertanyaan-pertanyaan dari studi kasus yang didiskusikan di kelas dari bab.12</p> |  | <p>Kuliah dan Diskusi [TM: 13 (2x50')]</p> <p>Tugas 1:<br/>Pertanyaan diskusi dari studi kasus (1x50'):<br/>Halaman 376 – 379</p> <p>Tugas 2:<br/>presentasi laporan penelitian</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan penelitian bisnis</li> <li>Sumber data untuk penelitian bisnis</li> <li>Desain pertanyaan survei</li> </ul>                     | 5,56                |
|            |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ketepatan menjelaskan hubungan antara laporan dan kredibilitas</li> </ul>  | <p><b>Kriteria:</b><br/>Ketepatan dan Penguasaan</p>  |  | <p>Kuliah dan Diskusi [TM: 14 (2x50')]</p> <p>Kriteria:</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan bisnis dan kredibilitas</li> <li>Proposal bisnis yang persuasif</li> </ul>  | 5,56                |

| Minggu ke- | Sub CP-MK<br>(Kemampuan Akhir yang Diharapkan) | Penilaian  |  | Bentuk Pembelajaran:<br>Metode Pembelajaran;<br>Penugasan Mahasiswa (Estimasi Waktu)   |   | Materi Pembelajaran<br>(Pustaka)   | Bobot Penilaian (%) |
|------------|--|--|--|--|---|--|---------------------|
|            |  | Indikator  | Kriteria & Bentuk Penilaian  | Luring (5)   | Daring (6)  |  |                     |
| (1)        | (2)  | (3)  | (4)  | (5)  | (6)   | (7)  |                     |
|            |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Penguasaan terhadap cara membuat proposal yang persuasif</li> <li>Penguasaan terhadap cara membuat proposal yang dapat menjadi alat pengambilan keputusan</li> <li>Penguasaan terhadap cara mengevaluasi keefektifan laporan</li> </ul> | <p><b>Bentuk Penilaian:</b><br/>Menjawab pertanyaan-pertanyaan dari studi kasus yang didiskusikan di kelas dari bab.13</p>   |  | <p>Ketepatan dan Penguasaan</p> <p>Bentuk Penilaian:<br/>Menjawab pertanyaan-pertanyaan dari studi kasus yang didiskusikan di kelas dari bab.13</p> <p>Observasi (Praktik, Studi Lapangan, Karya Tulis, Proyek) = [1x50']</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluasi terhadap keefektifan laporan</li> </ul>  |                     |
|            |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Penguasaan terhadap cara membuat presentasi yang meningkatkan kredibilitas</li> <li>Penguasaan terhadap kebutuhan dan karakter audiens</li> <li>Penguasaan cara mengevaluasi presentasi yang efektif</li> </ul>                         | <p><b>Kriteria:</b><br/>Ketepatan dan Penguasaan</p> <p><b>Bentuk Penilaian:</b><br/>Menjawab pertanyaan-pertanyaan dari studi kasus yang didiskusikan di kelas dari bab.14 dan 15</p> | <p>Kuliah dan Diskusi 2 [TM: 15 (1x50')]</p> <p>Tugas 1:<br/>Pertanyaan diskusi dari studi kasus (1x50'); Halaman 446-447</p> <p>Tugas 2:<br/>Presentasi (1X50')</p> |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Cara membuat presentasi</li> <li>Analisis kebutuhan dan karakter audiens</li> <li>Evaluasi terhadap keefektifan presentasi</li> </ul> | 5,56                |

| Minggu ke- | Sub CP-MK<br>(Kemampuan Akhir yang Diharapkan)   | Penilaian |                             | Bentuk Pembelajaran:<br>Metode Pembelajaran;<br>Penugasan Mahasiswa (Estimasi Waktu) |            | Materi Pembelajaran<br>(Pustaka) | Bobot Penilaian (%) |
|------------|--|-----------|-----------------------------|--|------------|----------------------------------|---------------------|
|            |  | Indikator | Kriteria & Bentuk Penilaian | Luring (5)   | Daring (6) |                                  |                     |
| (1)        | (2)  | (3)       | (4)                         | (5)  | (6)        | (7)                              |                     |
| 16         | Evaluasi Akhir Semester: Melakukan validasi penilaian akhir dan menentukan kelulusan mahasiswa |           |                             |  |            |                                  |                     |